



Comune di Acicatena

PROVINCIA DI CATANIA

DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE

N 36 del Reg.

Data :

29-03-2016

OGGETTO: Progetto finalizzato del settore gestione del patrimonio comunale per particolari lavori di manutenzione di immobili comunali al fine della riduzione dei tempi di esecuzione

L'anno duemilasedici, il giorno Ventinove del mese di Marzo alle ore 10,45 e segg., nell'aula delle adunanze, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Municipale con intervento dei Sigg.:

		P.	A.	
1 MAESANO	ASCENZIO MARIA CATENA	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Sindaco
2 GRASSO	GIOVANNI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Vice Sindaco
3 GRASSO	GIUSEPPE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessore
4 BARBAGALLO	GIUSEPPE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	"
5 STRANO	ROSSELLA	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	"
TOTALE		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Partecipa il Segretario Comunale dott. Carmelo Cocuzo
Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione entro riportata;
Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 53 della legge 08/06/1990 n. 142, recepita con L.R. n. 48/91;
Con voti unanimi favorevoli,

DELIBERA

- o di approvare la entro riportata proposta di deliberazione, con le seguenti (1)
- o aggiunte/integrazioni (1):
- o modifiche/ sostituzioni (1)

o Con separata unanime votazione potendo derivare all'Ente danno nel ritardo della relativa esecuzione, stante l'urgenza, dichiarare la presente delibera immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 16 della L.R. 44/91 (1);

o Con separata unanime votazione, dichiarare la presente delibera non soggetta a controllo preventivo di legittimità immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12 2° comma della L.R.44/91 (1);

(1) segnare con x le parti deliberate e depennare le parti non deliberate.

N.B. Il presente verbale deve ritenersi manomesso allorquando l'abrasione, l'aggiunta o la correzione al presente atto non sia affiancata dall'approvazione del Segretario verbalizzante.

Il presente verbale previa lettura ed approvazione viene sottoscritto come per legge.

Allegato alla Deliberazione

di Giunta Municipale

N. _____ del _____

L'Assessore Anziano

Il Sindaco

Il Segretario

COMUNE DI ACICATENA
(Provincia di Catania)

AREA TECNICA

SETTORE GESTIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE

Proposta N. 08 del 12/3 / MAR. 2016

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N. _____

Da sottoporre all'organo deliberante Giunta Municipale.

OGGETTO: Progetto finalizzato del Settore Gestione del Patrimonio Comunale per particolari lavori di manutenzione di immobili comunali al fine della riduzione dei tempi di esecuzione.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Premesso:

- che a seguito di ritiro dal lavoro per quiescenza, o trasferimento ad altre mansioni per motivi di salute e/o di età, il personale operaio edile assegnato al Settore si è ridotto a n. 3 unità;
- che al Settore poi, è assegnato anche una unità con mansioni di operaio pittore con contratto a tempo determinato;
- data l'esiguità del personale assegnato ed in considerazione della imponente mole di lavoro di manutenzione da realizzare con continuità in n. 15 edifici scolastici ed in n. 7 edifici comunali sedi di uffici, servizi etc. nonché su vie e piazze comunali, ville e giardini comunali, con il presente progetto si intende ottimizzare tutti quei lavori che è necessario eseguire in tempi brevi e con notevole urgenza; infatti per eseguire determinati lavori è necessario disporre del personale operaio al di fuori dei normali orari di servizio; ciò accade sia in lavori urgenti sulla pubblica via che in lavori da effettuare presso gli edifici comunali e in particolare in quelli scolastici, dove alcune attività lavorative, quali pitturazioni o spicconatura e/o rifacimenti di intonaci, interferiscono con le normali attività scolastiche per la copresenza di personale operaio e di alunni e personale docente e non docente, che possono subire effetti dannosi alla salute per tali interventi (asma bronchiale, problemi funzionali dell'apparato respiratorio etc.)

Considerato:

- che gli operai manutentori edili nonché l'operaio pittore, attualmente, per il carico di lavoro e per l'orario di lavoro contrattuale che hanno, non riescono nei normali orari di lavoro a completare in tempi brevi tutti quei lavori che necessitano l'urgenza nella realizzazione per evitare i citati disagi;
- che con nota prot. ST n. 1406 del 23/03/2016 il Capo Settore Gestione del Patrimonio Comunale ha descritto il progetto finalizzato di cui trattasi, indicando il numero dei partecipanti del Settore Gestione del Patrimonio Comunale, l'importo e il numero delle ore necessarie, nonché l'importo complessivo di €. 5.800,00 (allegato A), fra cui l'unità di personale ed il relativo mezzo di pertinenza del Settore Ecologia ed Autoparco.

Considerato che si ritiene necessario deliberare positivamente riguardo alla realizzazione di tale Progetto Finalizzato in modo da realizzare quelle opere di manutenzione che durante l'anno corrente presentassero l'urgenza e tempi rapidi nella esecuzione e che quindi da completarsi al di fuori dell'orario di lavoro, dal mese di Aprile c.a. al 31 dicembre 2016.

DELIBERA

- A) di approvare il progetto in epigrafe, allegato per farne parte integrale, per l'importo complessivo di €. 5.800,00 (diconsi euro cinquemilaottocento/00);
- B) di autorizzare il Segretario Comunale, quale rappresentante parte pubblica in seno alla Delegazione Trattante, per finanziare il progetto stesso;
- Inviare copia della presente Deliberazione al Settore Gestione del Patrimonio Comunale ed al Settore Ragioneria.

Aci Catena li 23/03/2016

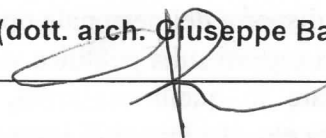
Il Capo Settore Gestione del Patrimonio Comunale: (dott. arch. Francesco Novelli)



Visto il Dirigente Area Tecnica: (dott. ing. Alfio Grassi)



Il Proponente: l'Assessore ai LL.PP. e manutenzione (dott. arch. Giuseppe Barbagallo)



PARERE REGOLARITA' TECNICA

FAVOREVOLE / SFAVOREVOLE

Data 23/03/2016



Il Capo Settore Gestione del Patrimonio Comunale (dott. arch. Francesco Novelli)

Trasmessa all'Ufficio Rag. Generale il _____ Prot. n. _____

Ragioneria Generale per ricevuta li _____

Il Capo Settore _____

Il Responsabile Ricezione _____

PARERE REGOLARITA' CONTABILE

FAVOREVOLE / ~~SFAVOREVOLE~~

Data _____

Il Capo Settore _____

Prenotazione impegno di spesa (Art. 27 D. Leg. 77/95)

Somma da impegnare con la presente proposta €. _____

Preimpegno provvisorio al Fondo di pertinenza N. _____

CAP _____ Bilancio _____

Data _____ Il Resp. del Serv. Finanziario _____

Trasmessa all'Ufficio Segr. Gen.le per il successivo parere Segreteria Generale per ricevuta

li _____ Registrata a N. _____

Acicatena li _____

Il Capo Settore _____

Il Resp. Ricezione _____

Note del Segretario Generale

Data _____ Il Segretario Generale _____

ESAMINATA E DELIBERATA NELLA SEDUTA DI _____

DEL _____ N. _____ ORE _____

Assenti : _____

Segretario : _____



Comune di Aci Catena

Provincia di Catania

AREA TECNICA

SETTORE GESTIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE

Prot. ST. n. 1406

li 23 MAR. 2016

Oggetto: PROGETTO FINALIZZATO PER PARTICOLARI LAVORI DI MANUTENZIONE DI IMMOBILI COMUNALI AL FINE DELLA RIDUZIONE DEI TEMPI DI ESECUZIONE.

1) Premessa:

A seguito di ritiro dal lavoro per quiescenza, o trasferimento ad altre mansioni per motivi di salute e/o di età, il personale operaio edile assegnato al Settore si è ridotto da oltre tre anni a n. 3 unità di cat. B1 ed età media di oltre 50 anni. Al Settore è anche assegnato una unità avente mansione di operaio pittore, con contratto a tempo determinato, cat. B1, ed età di oltre 60 anni.

In considerazione della esiguità del personale assegnato, della età media, della impossibilità di creare n. 2 squadre di personale operaio con due unità ciascuno (struttura ottimale della squadra), e della imponente mole di lavoro di manutenzione da realizzare continuamente in n. 15 edifici scolastici ed in 7 edifici comunali sedi di uffici, servizi etc., oltre che su vie, piazze comunali, e ville e giardini comunali, si rende necessario ottimizzare il personale, i mezzi e le attrezzature esistenti specie per alcune fattispecie di lavori di manutenzione di seguito specificati.

L'attuale orario di lavoro contrattuale degli operai manutentori è articolato su cinque giorni settimanali dal lunedì al venerdì dalle ore 8 alle ore 14, con rientro nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 15,00 alle ore 18,00.

Tale orario è compatibile per i normali lavori di manutenzione che non hanno necessità di essere eseguiti in tempi brevi o che non interferiscono con altre attività in maniera significativa.

Succede però che per determinati lavori di manutenzione, i tempi di esecuzione sono determinanti sia per migliorare la stessa esecuzione, sia soprattutto, per evitare situazioni di disagio ed anche di pericolo durante tali lavori per gli utenti e gli stessi operai.

Ciò accade, per esempio, durante i lavori di riparazione/rifacimento delle caditoie (e relative grate metalliche) esistenti su vie e piazze pubbliche che hanno raggiunto e superato i normali periodi di manutenzione e che hanno necessità di più importanti lavori di rifacimento/riparazione; tale eventualità si verifica sempre più spesso, ed è dovuta anche all'aumento del peso medio e della velocità degli autoveicoli, furgoni e camion che vi transitano giornalmente.

Lo stesso accade altresì per determinati lavori in edifici pubblici, quali uffici, aule scolastiche etc., i cui tempi di esecuzione e/o lavorazioni ampliate nel tempo producono disagio negli utenti.

2) Tipologia degli interventi previsti e giorni ed orari previsti.

Per ovviare a tali disagi per l'utenza ed anche per ridurre i pericoli che comportano i lavori di riparazione ad esempio su vie e piazze pubbliche sia per gli operatori che per gli utenti, si prevede che sia per queste specifiche fattispecie sia per i lavori su edifici pubblici (esempio

riparazione di avvolgibili, persiane, pavimenti, spicconatura e rifacimento di intonaco di pareti, pitturazioni, lavori di impermeabilizzazione etc.), eccezionalmente i lavori iniziati durante l'orario antimeridiano possano continuare nel pomeriggio, anche oltre le ore 18,00, del lunedì, mercoledì e venerdì, specie durante le stagioni primaverili, estive ed autunnali, ovvero che possano continuare oltre le ore 18,00 nei giorni di rientro del martedì e giovedì e, se necessario, in tutta la giornata del sabato, nel rispetto del limite massimo delle ore lavorative giornaliere stabilito per legge.

Ciò vale sia per i lavori esterni su vie e piazze, sia come accennato, per quei lavori da eseguirsi in uffici e strutture scolastiche, in particolare per quei lavori di pittura e/o spicconatura e rifacimento di intonaci che possono creare problemi respiratori agli utenti e che, di conseguenza, debbano realizzarsi durante i fine settimana (ve-sa) per avere un giorno di interruzione dei lavori, la domenica, che consenta l'utilizzo degli ambienti già il lunedì.

3) Personale previsto

Si prevede che tutto il personale operaio manutentore edile sia interessato a tale progetto: si tratta di n. 3 unità con contratto a tempo indeterminato e n. 1 unità con contratto a tempo determinato (manutentore pittore), tutti di cat. B1, nonché il Capo Servizio Manutenzioni immobili comunali, istruttore tecnico cat. C1 per il controllo dei lavori e verifiche finali, ed un esecutore amministrativo (B1 o B3) per la stesura di relazioni, conteggi orari, stampa foto, etc..

Si prevede altresì che per il trasporto a rifiuto di rilevanti quantità di materiale, e/o per lo scavo/pulizia di caditoie di grandi dimensioni si preveda l'utilizzo di appropriato mezzo meccanico in dotazione al Settore Ecologia ed Autoparco ed il relativo autista per il tempo necessario a coadiuvare gli operai manutentori per i lavori previsti.

4) Periodo Ore e costi previsti

Periodo: si prevede l'attivazione del presente P.F. dell'Aprile al Dicembre 2016

Si prevedono i seguenti orari e costi: carico orario per ciascun partecipante:

A) Settore Gestione del Patrimonio Comunale

- 1) Operai manutentori a tempo indeterminato, Cat. B1: n. 3, ore 100 circa cadauno.**
- 2) Operai manutentore pittore a tempo determinato, Cat. B1: n. 1, ore 80 circa**
- 3) Istruttore Tecnico a tempo indeterminato, Cat. C1, ore 20 circa**
- 4) Esecutore Amministrativo a tempo indeterminato, Cat. B3, ore 20 circa**

B) Settore Ecologia ed autoparco

n. 1 operaio/autista per la guida del mezzo meccanico (ed il relativo mezzo: camion, motopala, etc.) per ore 35 circa.

Costo complessivo previsto € 5.800,00.

5) Modalità esecutiva

L'effettivo importo del P.F. deve essere conteggiato esclusivamente in base alle timbrature orarie "di progetto finalizzato" da realizzarsi esclusivamente al di fuori dell'orario di lavoro con specifico codice ed annotati in apposito registro cartaceo ove sarà indicato il tipo di intervento e sarà firmato nei giorni di attività dai partecipanti il progetto finalizzato.

Tutti gli atti del progetto finalizzato, compresi i relativi conteggi devono essere firmati dal Responsabile tecnico-amministrativo del progetto e controfirmati dal Capo Settore o da suo delegato.

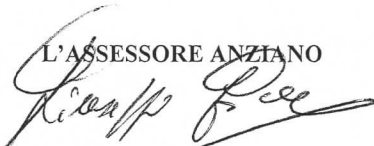
I fogli costituenti il registro delle presenze devono essere visti anch'essi dal Responsabile tecnico-amministrativo del P.F. e dal Capo Settore o da un suo delegato.

Entro tre mesi dal completamento del progetto finalizzato previsto al 31 dicembre 2016, tutta la documentazione dovrà essere inviata al Rappresentante designato dalla Amministrazione per gli adempimenti di competenza riguardanti le verifiche e le liquidazioni del P.F. svolto.

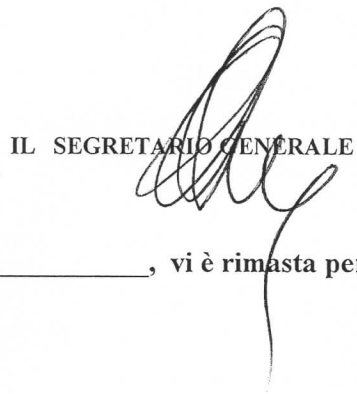
Il Capo Settore
Gestione del Patrimonio Comunale
dott. arch. Francesco Novelli



per il personale dipendente del
Settore Ecologia ed Autoparco
Il Dirigente Area Tecnica
dott. ing. Alfio Grassi

L'ASSESSORE ANZIANO


IL SINDACO


IL SEGRETARIO GENERALE


Pubblicata all'albo On line n. _____ dal _____ al _____, vi è rimasta per
giorni quindici.

Li _____

L'impiegato addetto

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale, su conforme attestazione dell'Impiegato addetto all'albo on-line certifica
che copia della presente deliberazione è stata pubblicata dal _____ al _____ a norma
dell'art. 11 L.R. 44/91.

Dalla residenza Municipale,li

IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

CHE la presente deliberazione in applicazione della L.R.03.12.1991, n. 44, come modificata con L.R.
05.07.97, n. 23 è divenuta esecutiva il _____.

Decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione (art. 12, comma 1 L.R. n. 44/91)

Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 12, comma 2).

Li, _____

IL SEGRETARIO GENERALE

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale _____

IL FUNZIONARIO